

Protokollverteiler: Schreibe eine E-Mail mit deiner gewünschten Empfangsadresse an protokolle-on@stura.uni-freiburg.de und folge den Anweisungen, um dich in den Protokollverteiler einzutragen.

Sitzungsort: Wilhelmstraße 26, R 00 006

Anwesende Vertreter*innen: Isabel A. (Altphilologie), Jacob G. (Anglistik), Jessica P. (Arch. + Altert.wiss.), Jérôme T. (Biologie), Serena M. (Chemie), Lea B. (Ethno-Musik), Nina B. (EZW), Isabelle S. (FHU), Hannah S. (Geographie), Janine N. (Geologie), Silas E. (Germanistik), Anne K. (Geschichte), Elisabeth S. (Kulturanthropologie), Charlotte K. (Kunstgeschichte), Alexandra M. (Medizin), Karla S. (Molekulare Medizin), Valentin B. (Philosophie), Benedikt H. (Physik), Franz K. (Politik), Leonie S. (Psychologie), Clara B. (Rechtswissenschaften), Anna S. (Romanistik), Konrad B. (SIJ), Lisa A. (SozioGen), Julian H. (Sport), Philip H. (Wirtschaftswissenschaften), Paula L. (Campus Grün), Ton Anh D. (Juso HSG #1), Gasan G. (Juso HSG #2)

Abwesend: LAS, Mathematik, Pharmazie, Skandinavistik, Slavistik, TF, Theologie, Zahnmedizin, Campus Grün (2) Campus Grün (3), Volt College Group Freiburg (1), Volt College Group Freiburg (2), Juso HSG #2 (2), Die Mitte

Präsidium: Katharina H., Tobias K.

Protokollführung: Melissa S.

Vorstand: Julia H., Aaron H., Benjamin S.

Gäste: Juan Carlos M., Mae M., David S., Joanna K.

Ruhende Mandate zu Beginn der Sitzung: 2

Tagesordnung

TOP 0 Formalia

- 1) Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Genehmigung des Protokolls vom 09.01.2024
- 3) Anmerkung zur Tagesordnung

TOP 1 Berichte

- 1) Vorstandsbericht
- 2) Projekt FRPEPP

TOP 2 Abstimmungen

- 1) SVB-Gremium (Jule R.)
- 2) SVB-Gremium (Karolina S.)
- 3) SVB-Gremium (Lea Sofie M.)
- 4) Marxismus und Feminismus [nachträglich]
- 5) Weitergehende ideelle Unterstützung - Gegenmaßnahme

TOP 3 Bewerbungen

- 1) David S. (SVB-Gremium)
- 2) Mae G. (Vorstand)

TOP 4 Finanzen

- 1) Höhenverstellbare Schreibtische für die Angestellten (Finanzstelle)

TOP 5 Sonstige Anträge

- 1) Wirtschaftsplan 2024/25 (Vorstand) [1. Lesung]

TOP 6 Termine und Sonstiges

1) Ämter in der VS und der Universität

TOP 0 Formalia

1) Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die Sitzung beginnt um 18.15 Uhr.

Es müssen mindestens 22 Mitglieder anwesend sein, da derzeit 2 Fachbereiche zu Beginn der Sitzung ruhen.

*Die StuRa-Sitzung ist mit 28 anwesenden abstimmungsberechtigten Mitgliedern **beschlussfähig**.*

2) Genehmigung des Protokolls vom 09.01.2024.

Das Protokoll vom 09.01.2024 wird genehmigt.

3) Anmerkungen zur Tagesordnung

GO-Antrag: Der TOP 3.2. soll auf nächste Woche verschoben werden. Ich wollte mich noch bewerben und jemand von der FHU auch. Wir beide haben erst ab Februar Kapazitäten. Nächste Woche könnten wir alle Bewerbungen gemeinsam abstimmen.

Inhaltliche Gegenrede.

Präsidium: Da es um eine Bewerbung im laufenden Semester geht, gibt es keine feste Frist, bis zu der eine Bewerbung eingegangen sein muss. Geht bei uns eine Bewerbung ein, wird sie in der kommenden StuRa-Sitzung besprochen. Es sind bisher noch keine weiteren Bewerbungen eingegangen und so ist eine Verschiebung meiner Meinung nach nicht sehr sinnvoll.

Dafür: 6

Dagegen: 11

Der GO-Antrag wird abgelehnt.

TOP 1 Berichte

1) Vorstandsbericht

Der Bericht wird vorgestellt.

Keine Rückfragen.

2) Projekt FRPEPP

Der Bericht wird vorgestellt.

Keine Rückfragen.

TOP 2 Abstimmungen StuRa vom 16.01.2024

1) Abstimmung: "SVB-Gremium (Jule R.)"

Benötigte Stimmen: Mehr als 50.00% von 81 Stimmen, also mehr als 40.

Das folgende Ranking wurde abgestimmt:

1. Gruppe
 - SVB-Gremium (Jule R.)
2. Gruppe
 - Nein

Übersicht über die Abstimmungsgegenstände:

Nr.	Option	% der Stimmen vor Nein
1	SVB-Gremium (Jule R.)	95.06
2	Nein	0.00

2) Abstimmung: "SVB-Gremium (Karolina S.)"

Benötigte Stimmen: Mehr als 50.00% von 81 Stimmen, also mehr als 40.

Das folgende Ranking wurde abgestimmt:

1. Gruppe
 - SVB-Gremium (Karolina S.)
2. Gruppe
 - Nein

Übersicht über die Abstimmungsgegenstände:

Nr.	Option	% der Stimmen vor Nein
1	SVB-Gremium (Karolina S.)	95.06
2	Nein	0.00

3) Abstimmung: "SVB-Gremium (Lea Sofie M.)"

Benötigte Stimmen: Mehr als 50.00% von 81 Stimmen, also mehr als 40.

Das folgende Ranking wurde abgestimmt:

1. Gruppe
 - SVB-Gremium (Lea Sofie M.)
2. Gruppe
 - Nein

Übersicht über die Abstimmungsgegenstände:

Nr.	Option	% der Stimmen vor Nein
1	SVB-Gremium (Lea Sofie M.)	95.06
2	Nein	0.00

4) Finanzantrag: "Marxismus und Feminismus"

Benötigte Stimmen: Mehr als 50.00% von 101 Stimmen, also mehr als 50.

Enthaltungen wurden als Stimme für 0€ gewertet.

Beantragt wurden 300.00€, genehmigt wurden **300.00€**.

5) **Abstimmung: "Weitergehende ideelle Unterstützung Gegenmaßnahme"**

Benötigte Stimmen: Mehr als 50.00% von 81 Stimmen, also mehr als 40.

Das folgende Ranking wurde abgestimmt:

1. Gruppe
 - Weitergehende ideelle Unterstützung Gegenmaßnahme
2. Gruppe
 - Nein

Übersicht über die Abstimmungsgegenstände:

Nr.	Option	% der Stimmen vor Nein
1	Weitergehende ideelle Unterstützung Gegenmaßnahme	81.48
2	Nein	0.00

TOP 3 Bewerbungen

1) **David S. (SVB-Gremium)**

Die bewerbende Person stellt sich vor.

Gast: Bist du in einer Verbindung?

David: Nein.

Eine Aussprache in Abwesenheit fand statt.

2) **Mae G. (Vorstand)**

Die bewerbende Person stellt sich vor.

Gast: Wirst du dich an die Antisemitismusdefinition, also den 3-D-Test halten? In einer StuRa Sitzung hast du diese einmal abgelehnt.

Mae: Ich werde mich selbstverständlich daran halten. Ich werde mich wie auf meiner Bewerbung geschrieben auch an das imperative Mandat halten, da gehören solche Grundsatzbeschlüsse des StuRas dazu.

Eine Aussprache in Abwesenheit fand statt.

GO-Antrag: Die Vertagung der Bewerbung soll erneut abgestimmt werden.

SozioGen: Eine Frage und keine Gegenrede: Wir haben das schon abgestimmt. Warum sollen oder können wir das nochmal abstimmen?

Präsidium: Dass ein gleicher GO-Antrag im StuRa nochmal gestellt wird, ist möglich. Die Geschäftsordnung verbietet das nicht, dies ist ein GO-Antrag auf Wiedereröffnung der Beschlusslage. Es gibt jetzt die Möglichkeit zur Gegenrede.

Inhaltliche Gegenrede: Ich würde das nicht nochmal abstimmen. Wir haben das gerade abgestimmt. Ich verstehe nicht, warum wir das nochmal abstimmen sollen. Das grenzt schon fast an Schikane.

GO-Antrag: Auf Wiedereröffnung der Beschlusslage:

Dafür: 6

Dagegen: 13

Der erneute GO-Antrag auf Vertagung der Bewerbung wird nicht abgestimmt.

TOP 4 Finanzen

1) Höhenverstellbare Schreibtische für die Angestellten (Finanzstelle)

Der AStA hat am 12.01. die volle Summe dieses Finanzantrags genehmigt: **5.730,00€**. Da diese über 3.500,00€ liegt muss der StuRa diesem Beschluss zustimmen **(die Optionen sind Ja/Nein/Enthaltung)**.

Im **Mobiliarbudget** sind noch **11.076,87€ von 15.000,00€** für dieses Wirtschaftsjahr (bis 31.03.24).

Der Finanzantrag wird von der Finanzstelle vorgestellt.

Geschichte: Zu den 4000€: Was wurde noch für Mobiliar bis jetzt ausgegeben?

Finanzstelle: Viele kleine Sachen, z.B. ein Schwerlastregal für den Keller.

CampusGrün: Sind das jetzt 7 oder 11 Tische?

Finanzstelle: 11 Tische. Der AStA hat den vollen Betrag, also den 11 Tischen zugestimmt.

Anglistik: Wenn wir das Geld nicht genehmigen, bekommt der StuRa sonst das Geld?

Finanzstelle: Das bleibt sonst im Mobiliarsbudget beim AStA.

SozioGen: Ich erinnere mich, dass wir mit Defizit geplant haben. Wir sollten das Geld ausgeben.

TOP 5 Sonstige Anträge

1) Wirtschaftsplan 2024/25 (Vorstand) [1. Lesung]

Der Wirtschaftsplan wird von der Finanzstelle vorgestellt.

Politik: Bei den Vermögensanlagen, worum handelt es sich da?

Finanzstelle: Eine Vermögensanlage ist bspw. im Hof der Container für die Fahrradwerkstatt. Die Anschaffung hat 6000€ gekostet. Diese werden über 20 Jahre abgeschrieben. Die Bilanz ist klein und es sind geringwertige Wirtschaftsgüter. Das Haus gehört uns nicht.

Gast: Bei dem Mobiliarsbudget sind 15.000€ geplant. Sind diese speziell für Möbel geplant, oder generell, wenn etwas anfällt?

Vorstand: Diese sind bspw. auch für die IT eingeplant. Die IT ist sehr veraltet, wie auch die Server. Es ist im Prozess, dass das läuft. Der Ist-Zustand ist, dass unsere Arbeit dadurch sehr erschwert ist. Der Vorstand kann z.B. nicht drucken. Wir müssen darauf hoffen, dass das Präsidium oder die Finanzstelle da sind, damit wir drucken können. Es sind kleine Dinge, die sich häufen. Dieses Jahr stecken wir viel Geld in die IT, nächstes Jahr können wir das dann evtl. runterfahren.

Arch.Altert.wiss.: Beinhalten die Studierendenzahlen auch die Doktoranden, also gehören alle Doktoranden auch zu dem jeweiligen Fachbereich?

Finanzstelle: Die Doktoranden sollen das Doktorandenbudget nutzen. Dies ist deutlich mehr als der Fachbereich zur Verfügung hat. Das ist erfolgsversprechender für sie. Die Doktoranden sind alle immatrikuliert. Man muss extra beantragen, wenn man nicht immatrikuliert sein möchte. Das ist seit 4 Jahren so. Sie sind aktiv und passiv wahlberechtigt und können sich auch im StuRa wählen lassen. Das sind ganz normale Studierende. Was Leute teilweise gar nicht wissen, die Wahlbeteiligung unter den Doktoranden ist sehr sehr gering. Im Fachbereich sollten Doktoranden die GAA (Doktoranden Budget) belasten. Die Struktur ist verhältnismäßig jung, etwa fünf Jahre. Viele wissen nicht, dass es dieses Konvent gibt. Dieses ist deutlich weniger eingeschränkt. Wir haben dafür keinen gesetzlichen Auftrag. Für uns ist es nur wichtig, dass es aus verwaltungstechnischer Sicht, abrechenbar ist.

Präsidium: Die Fachbereiche sollten mehr Geld ausgeben. Schaut mal, wie viel Geld was euch zusteht. Wenn ein Fachbereich sagt, wir brauchen nicht alles, dann könnt ihr das in den Fachbereichssondertopf transferieren.

Finanzstelle: Die Medizin hat über 6000€ pro Jahr. Wenn nach einem Jahr nichts ausgegeben wird, wird was gestrichen.

MolMed: Wie kommt man an diese Gelder ran?

Finanzstelle: Ihr verwaltet eure Gelder selbst. Wenn ihr das Geld ausgeben wollt, braucht ihr eine konkrete Summe. In der Auszahlungsanordnung schreibt ihr, an wen das Geld geht, wofür dieses ausgegeben werden soll, unterschreibt es und legt das Protokoll und die Originalbelege dazu. Dann wird euch das Geld ausgezahlt. Ihr könnt uns auch jederzeit gerne anrufen oder anschreiben.

Präsidium: Das erwähnte D2 ist das Dezernat 2 für Finanzen der Uni, für alle die das noch nicht kannten. Es gibt meines Wissens eine Frist für die Einreichung, kannst du die noch mal sagen?

Finanzstelle: Für Fachbereiche gibt es keine Frist mit vorher und nachträglich. Gelder können nur nicht wirtschaftsjahrübergreifend ausgezahlt werden. Bis zum 29.02.24 muss es eingereicht oder formlos an uns gemailt werden. Eine Rückstellung, z.B. für eine Hütte, könnt ihr auch im Mai 2024 einreichen. Nur bei Rückstellungen kann das angemeldet oder eingereicht werden. Auch nachträglich kann das genehmigt werden. Wir müssen nur auf die Wirtschaftsjahr Zuordnung achten.

Präsidium: Wir werden nächste Woche nochmal darüber reden, bei der 2. Lesung. Bis Ende Januar muss der Wirtschaftsplan im Rektorat eingereicht werden.

Finanzstelle: Bei Fragen könnt ihr euch an finanzen@stura.org wenden, wir beantworten eure Fragen gerne. Nächste Woche sind wir nicht da.

Vorstand: Karin und Thomas sind die Menschen, die die VS am Laufen halten. Ohne sie wäre z.B. unser Büro nicht mehr da. Ich möchte mich bei euch beiden bedanken. Ihr seid beide über 10 Jahre schon da. Danke an euch beide! [Applaus]

TOP 6 Termine und Sonstiges

1) Ämter in der VS und der Universität

Eine Liste mit allen zu besetzenden Ämtern findet ihr unter <https://www.stura.uni-freiburg.de/mitmachen/ausschreibungen>. Bewerbungen sind per Mail an bewerbung@stura.org zu richten, die entsprechenden Formulare gibt es ebenfalls auf der Stura-Website unter https://www.stura.uni-freiburg.de/gremien/studierendenrat/neu_antragsformular_stura

2) Die Sitzungstermine für die vorlesungsfreie Zeit sind online.

Die Sitzung endet um 19:51 Uhr.