

Abstimmungshilfe (Schulze-Verfahren)

Bei Abstimmungen im StuRa werden den einzelnen Optionen Zahlen zugewiesen. Die Option mit der niedrigeren Zahl (bspw. 1) gilt immer als präferiert gegenüber einer Option mit einer höheren Zahl (bspw. 2). Meistens gibt es zwei Optionen, dann gibt es folgende Möglichkeiten abzustimmen:

| Abstimmung | Reihung |
|------------------|---------|
| Name des Antrags | 1 |
| Nein | 2 |

Angenommen

| Abstimmung | Reihung |
|------------------|---------|
| Name des Antrags | 1 |
| Nein | 1 |

Enthaltung

| Abstimmung | Reihung |
|------------------|---------|
| Name des Antrags | 2 |
| Nein | 1 |

Abgelehnt

Achtung! Dies gilt *nicht* für **Finanzanträge**. Bitte gebt bei Finanzanträgen denjenigen Betrag an, den ihr bewilligen wollt. Wenn ihr 0€ bewilligen möchtet, gebt 0€ als Betrag an. Ein leeres oder durchgestrichenes Feld wird als Enthaltung gewertet. Bei nachträglich gestellten Finanzanträgen gelten Enthaltungen und nicht abgegebene Stimmen wie 0€.

TOP 3 Finanzanträge

Im Gruppenunterstützungsbudget befinden sich noch 4582,74€ von 8.692,60€ für dieses Quartal (4. Quartal 19/20; bis 31.03.2020).

| Abstimmungen | beantragt | Betrag |
|--|-----------|--------|
| „Zeit und Bock“ Festival (Lebendige Subkultur) | 2500,00€ | |

Beantragt sind 2500,00€ aus dem Gruppenunterstützungsbudget.

TOP 4 Sonstige Anträge

| Abstimmungen | Reihung |
|---|---------|
| Faires PJ (Offene Fachschaft Medizin Freiburg et al.) | |
| Nein | |

| Abstimmungen | Reihung |
|--|---------|
| Umgang mit SVB-Restmitteln (SVB-Gremium) | |
| Nein | |

| Abstimmungen | Reihung |
|---|---------|
| Umgang mit überzogenen Konten (SVB-Gremium) | |
| Nein | |

TOP 5 Wirtschaftsplan der Verfassten Studierendenschaft

| Abstimmungen | Reihung |
|---|----------------|
| Wirtschaftsplan der verfassten Studierendenschaft | |
| Änderungsantrag 1 (Fachbereich Geschichte) | |
| <i>Nein</i> | |

Der StuRa beschließt den Wirtschaftsplan gem. §10 Abs. 3 der Satzung mit absoluter Mehrheit.
Enthaltungen zählen also wie „Nein“.

Bitte beachtet die Abstimmungshilfe im Anhang falls ihr unsicher seid, wie ihr eure Abstimmung eintragen sollt. Im Zweifel steht auch immer das Präsidium für Rückfragen zur Verfügung.

Datum, Ort

Name der*des Vertreter*in (in Druckbuchstaben)

Unterschrift der*des Vertreter*in